

## **Algemene Voorwaarden CATERING EN ACTIVITEITEN VOF Hoeve Hurpesch**

*Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten die door Hoeve Hurpesch worden georganiseerd, opgezet, begeleid, geleverd en uitgevoerd. Onder activiteiten wordt verstaan: catering, georganiseerde weekenden, kookworkshops, organisatie/uitvoering groepsactiviteiten (waaronder teambuilding, vrijgezellenuitjes, bedrijfsuitjes, etc). Deze Algemene Voorwaarden gelden voor bovengenoemde activiteiten en NIET voor de verhuur voor de locatie. De Algemene Voorwaarden die gelden voor de verhuur vinden jullie ook op onze website.*

### **Artikel 1: Definities**

Hoeve Hurpesch: de gebruiker van deze algemene voorwaarden.

Clïënt: de wederpartij van Hoeve Hurpesch.

### **Artikel 2: Algemeen**

1. Alle aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden. Afwijkingen van de algemene voorwaarden en/of afspraken zijn slechts geldig indien en voor zover die schriftelijk of via e-mail en uitdrukkelijk door Hoeve Hurpesch zijn bevestigd.
2. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Hoeve Hurpesch en een cliënt waarop Hoeve Hurpesch deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk of via e-mail is afgeweken.

### **Artikel 3. Aanbiedingen en offertes**

1. De door Hoeve Hurpesch gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. Hoeve Hurpesch is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk of via e-mail binnen 14 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
2. Opdrachten tot verzorging van bijeenkomsten en organisatie van activiteiten - in de ruimste zin van het woord - (al dan niet met volledige catering) worden, indien de prijs afhankelijk is gesteld van het aantal deelnemers en dit aantal bij de opdracht voorlopig is opgegeven, slechts aanvaard onder de voorwaarde, dat ten minste 5 werkdagen voor het plaatsvinden van het evenement, het juiste aantal deelnemers door de wederpartij aan Hoeve Hurpesch is medegedeeld. Hoeve Hurpesch is gerechtigd hiervan schriftelijk of via e-mail mededeling te verlangen.
3. Prijzen voor het verzorgen van (al dan niet complete) catering en organisatie van activiteiten, worden berekend aan de hand van het aantal door de wederpartij opgegeven personen. Hiervoor gelden de in artikel 5 neergelegde betalingscondities. Indien bij de opdracht geen voorbehoud voor het aantal deelnemers is gemaakt wordt meerverbruik achteraf op nacalculatiebasis aan de wederpartij in rekening gebracht. Indien de wederpartij niet voldoet aan de verplichting tot opgave van het aantal deelnemers, is Hoeve Hurpesch gerechtigd de prijs naar het voorlopig opgegeven aantal deelnemers te berekenen.
4. Indien opdrachtgever specifieke cateringwensen heeft zoals bijvoorbeeld voedselallergieën, vegetarisch, veganistisch, glutenvrij of lactosevrij, dient dit bij de aanvraag door opdrachtgever vermeld te worden.
5. In de door Hoeve Hurpesch gemaakte offertes voor catering, wordt er, tenzij expliciet vermeld, vanuit gegaan dat er geen voedselallergieën of specifieke wensen zijn zoals genoemd in artikel 3.4.
6. Voor catering waarbij rekening moet worden gehouden met voedselallergieën of wensen zoals in artikel 3.4. geldt een toeslag van minimaal 5 euro per persoon per maaltijd.

#### **Artikel 4. Catering**

1. Catering op de locatie Hoeve Hurpesch wordt uitsluitend door Hoeve Hurpesch zelf verzorgd, tenzij expliciet anders is overeengekomen tussen Hoeve Hurpesch en cliënt.
2. Cliënt is verplicht om cateringkosten, voorzover die niet in de offerte zijn opgenomen, binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen aan Hoeve Hurpesch.
3. Voor aanvang van de catering zorgt client ervoor dat de keuken, keukeneilanden en eetkamertafels schoon en leeg zijn, en dat alle afwas is gedaan.
4. Hoeve Hurpesch maakt onderscheid tussen "Buffet catering", 'Standaard catering' en 'Full-service catering'. Tenzij anders vermeld wordt op de site en in onze aanbiedingen uitgegaan van 'Buffet catering'.
  - 4 a. Buffet Catering: Catering wordt als buffet neergezet. Client draagt zelf zorg voor dekken van de tafel, afruimen en alle afwas. Hoeve Hurpesch vertrekt direct na aanvang van de catering, klaarzetten van het buffet.
  - 4 b. Standaard Catering: Catering wordt deels bereid op locatie en door Hoeve Hurpesch uitgeserveerd. Client draagt zelf zorg voor dekken van de tafel, afruimen en de afwas. Hoeve Hurpesch vertrekt direct na uitserveren van het desert/ de laatste gang.
  - 4 c. Full-Service Catering: Catering wordt deels bereid op locatie en door Hoeve Hurpesch uitgeserveerd. Hoeve Hurpesch zorgt voor dekken van de tafel, afruimen en afwas van tijdens de catering gebruikte potten en pannen, borden, bestek en glazen. Hoeve Hurpesch vertrekt direct na afhalen en opruimen van het desert/ de laatste gang. Eventuele afwas die daarna nog aanwezig is wordt door client zelf gedaan. Tenzij anders overeengekomen wordt geen koffie of thee geserveerd en dient client deze zelf te verzorgen en af te wassen.

#### **Artikel 5. Betaling**

1. Bij bevestiging offerte wordt een aanbetalingsfactuur gemaakt van 50%. Restant van de factuur volgt na levering.
2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan. Indien betaling niet tijdig geschiedt, wordt er eerst een herinnering gestuurd. Wordt deze niet vóór de geëiste datum betaald, dan is cliënt zonder ingebrekestelling in verzuim en zal hetgeen cliënt aan Hoeve Hurpesch is verschuldigd, worden vermeerderd met de wettelijke rente en buitengerechtigke incassokosten. Deze buitengerechtigke incassokosten bedragen 15% van het factuurbedrag, met een minimum van € 115,-.
3. Klachten over de facturen dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk, via e-mail of telefonisch te worden ingediend.
4. Wij vragen altijd om een aanbetaling om de reservering te kunnen bevestigen.

#### **Artikel 6. Annuleringen**

1. Bij annulering na de definitieve bevestiging is cliënt te allen tijde verplicht € 25,- administratiekosten te betalen.
2. Bij annulering van 2 tot 1 weken voor de afgesproken leveringsdatum is cliënt verplicht 20% van de totaalprijs te betalen.
3. Bij annulering van 7 tot 5 dagen voor de leveringsdatum is cliënt verplicht 50% van de totaalprijs te betalen.
4. Bij annulering binnen 4 dagen voorafgaand voor de leveringsdatum is cliënt verplicht 100% van de totaalprijs te betalen.
5. Indien door Hoeve Hurpesch niet-restitueerbare kosten gemaakt zijn bij een derde partij kunnen deze bij een annulering volledig op client worden verhaald.
6. Annulering kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail gebeuren, bij voorkeur vooraf gegaan door zo spoedig mogelijke telefonische melding van de annulering.
7. U kunt uw bestelling of het aantal personen tot max. 5 dagen voor de levering wijzigen. Indien het aantal personen (of het totaalbedrag) hierdoor lager wordt dan eerder afgesproken, behoudt Hoeve Hurpesch zich het recht voor om de overeenkomst te annuleren en een nieuwe aanbieding te doen.

8. Indien na de datum van max. 5 dagen voor levering nog personen afvallen, dan wordt het oorspronkelijke aantal personen gefactureerd. Tenzij anders overeengekomen bij afgeven opdracht.
9. Bij annulering door overmacht gelden de voorwaarden zoals in dit artikel (6) bepaald.
10. Indien er sprake is van overmacht, dan aanvaardt Hoeve Hurpesch geen enkele aansprakelijkheid voor de door de opdrachtgever eventueel geleden schade en of annuleringskosten.

#### **Artikel 7. Annuleringen door Hoeve Hurpesch**

1. Hoeve Hurpesch is gerechtigd om wegens overmacht de overeenkomst te annuleren. Als overmacht zal gelden iedere voorziene of onvoorziene, voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheden die het uitvoeren van de overeenkomst door Hoeve Hurpesch zodanig bemoeilijkt dat het uitvoeren redelijkerwijs onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt. Onder zodanige omstandigheden worden mede verstaan zodanige omstandigheden bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan Hoeve Hurpesch gebruik wenst te maken bij het uitvoeren van de overeenkomst alsmede alles wat voor voornoemde als overmacht of opschortende dan wel ontbindende voorwaarde geldt. Zo mogelijk biedt Hoeve Hurpesch onder dezelfde voorwaarden aan de wederpartij (een) vervangende mogelijkheden aan op het overeengekomen tijdstip dan wel in een andere periode.
2. In het geval bedoeld in lid 1 heeft de wederpartij het recht het door Hoeve Hurpesch geboden alternatief te weigeren. Een weigering dient schriftelijk of via e-mail en uiterlijk 1 week na aanbod aan Hoeve Hurpesch kenbaar gemaakt te worden, bij gebreke waarvan het aanbod is aanvaard.
3. In het geval Hoeve Hurpesch geen vervangende mogelijkheid kan bieden, aanvaardt Hoeve Hurpesch geen enkele aansprakelijkheid voor de door de opdrachtgever eventueel geleden schade en of annuleringskosten. Opdrachtgever heeft uitsluitend recht op terugbetaling van eventuele gedane voorschotten.

#### **Artikel 8. Deelannulering**

1. Bij vermindering van het aantal deelnemers groter dan 10% zijn de annuleringsbepalingen van artikel 6 van deze voorwaarden van toepassing.
2. Voor extra deelnemers die niet 48 uur voorafgaand aan de levering is aangemeld zal een prijs naar redelijkheid extra in rekening worden gebracht.

#### **Artikel 9. Schade**

1. Bij schade aan of verlies van geleverd en/of verhuurd materiaal, gelieve dit direct bij levering te melden.
2. Schade, breuk of verlies dat is toegebracht aan materialen in bruikleen/huur, worden in rekening gebracht.
3. Hoeve Hurpesch stelt zich niet aansprakelijk voor het niet juist bedienen of gebruik van materiaal.
4. Barbecues en/of verhuur materialen dienen bij overnachting droog weggezet te worden.

#### **Artikel 10. Aansprakelijkheid Client**

1. Bij aflevering van voedsel worden strakke richtlijnen gehanteerd volgens de hygiëncode van de VWA Nederland en de HACCP-norm binnen de EEG. Na aflevering van voedsel is de cliënt zelf verantwoordelijk voor de juiste omgang hiermee.
2. Cliënt is aansprakelijk voor door cliënt en haar gasten en medewerkers veroorzaakte schade aan eigendommen van Hoeve Hurpesch, medewerkers of derden.
3. Hoeve Hurpesch is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook geleden door opdrachtgevers en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen en/of derden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Hoeve Hurpesch.

#### **Artikel 11. Vertraging**

1. Indien cliënt niet op het afgesproken tijdstip aanwezig is, worden extra gemaakte kosten door Hoeve Hurpesch aan cliënt doorberekend.

2. Grote, door cliënt veroorzaakte vertragingen kunnen de annulering van (onderdelen van) de afspraken tot gevolg hebben, zonder enig recht op restitutie voor cliënt.

#### **Artikel 12. Klachten**

1. Eventuele klachten over de geleverde diensten, inclusief catering, dienen direct op de avond zelf gemeld te worden.
2. Hoeve Hurpesch kan nooit voor een hoger bedrag aansprakelijk worden gesteld dan het totaal bedrag overeengekomen.

#### **Artikel 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

1. Op deze voorwaarden en alle onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen voortvloeiende uit deze voorwaarden en onder deze voorwaarden gesloten overeenkomsten zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.
3. Geschillen worden geacht te bestaan op het moment dat één van de partijen daarvan aan de andere partij schriftelijke mededeling doet.

*Eventueel te maken incassokosten komen volledig voor rekening van cliënt.*

**Hoeve Hurpesch** | Hurpescherweg 4 | 6281 NL Mechelen | T 06-18556288 | E [contact@hoevehurpesch.nl](mailto:contact@hoevehurpesch.nl) | [www.hoevehurpesch.nl](http://www.hoevehurpesch.nl)